

入札日 年 月 日

委託費内訳書

商号又は名称
代表者の氏名
(代理人

印
印)

業務名

委託箇所

費目・工種・施工名称など	数量	単位	金 額	備 考
	1	式		
作業または業務価格計				

注1)「費目・工種・施工名称など」欄には、設計書の「数量総括表」の項目、工種、種別(摘要欄のY1コードからY3コードの項目)に該当する項目の全て、及び直接経費、間接経費、その他原価、一般管理費等、諸経費、技術経費等について記入すること。

注2) 直接経費及び間接経費については、合計金額のほか、直接経費の内訳として安全費、事務用品費、旅費交通費、電子計算機使用料等、間接経費の内訳として運搬費、準備費、仮設費、施工管理費等のうち、当該業務で該当する項目全てについて記入すること。

注3) 不明な点は事業主管課等に確認すること。