（様式第１－１号）

第　　号
年　　月　　日

様

事業主管部長

簡易重点調査、重点調査の別によってどちらかを消すこと

低入札価格の調査について

年　　月　　日に入札を行った（　　工事）に係る簡易重点調査・重点調査を下記により　　実施します。

なお、簡易重点調査・重点調査は辞退することができます。その場合には、低入札価格調査辞退届（様式第１－３号）を速やかに提出してください。

記

1　調査日時　　年　　月　　日（　）　　午前・午後　　時から

2　場　　所

簡易重点調査、重点調査の別によって記載表示を修正し使い分けること。
簡易重点調査：①　及び　⑨
重点調査：①　～　㉕

3　調査項目

①当該価格で入札した理由に関する調査
②手持ち工事の状況（対象工事現場付近）、手持ち工事の状況（対象工事現場付近）による縮減経費に関する調査
③手持ち工事の状況（対象工事関連）、手持ち工事の状況（対象工事関連）による縮減経費に関する調査
④契約対象工事箇所と入札者の事務所、倉庫等の関連、契約対象工事箇所と入札者の事務所、倉庫等との関連による縮減経費に関する調査
⑤工事実施工程表に関する調査
⑥施工体系図に関する調査
⑦下請け業務内訳書に関する調査
⑧配置予定技術者名簿に関する調査
⑨資材調達等に関する調査
⑩建設機械配置計画等に関する調査
⑪労務者配置計画等に関する調査
⑫過去に施工した公共工事名及び発注者に関する調査
⑬建設副産物の搬出地、建設副産物処理による縮減経費に関する調査
⑭品質管理に関する調査

⑮安全管理に関する調査
⑯積算内訳に関する調査
⑰共通仮設費に関する調査
⑱現場管理費に関する調査
⑲一般管理費に関する調査
⑳手持ち資材の状況に関する調査
㉑品質確保体制（人員体制）に関する調査
㉒ＶＥ提案等によるコスト縮減額に関する調査【※特別重点調査のみ】
㉓経営状況に関する調査（取引金融機関、保証会社等への照会による。）
㉔信用状況に関する調査（建設業法違反の有無、賃金支払の状況、下請代金の支払状況等）
㉕その他の必要な事項に関する調査

（注１）別記様式に必要事項を記入のうえ、　年　月　日までに　　あて提出して下さい。
（注２）代表者ではなく、やむを得ず代理の者が出席する場合には委任状を提出して下さい。
（注３）当該工事の施工に当たって、貴社がその価格で実施可能であるとしていることについて上記の観点から調査するものです。
（注４）経営状況のわかる書類及び工事費内訳書の提出を求める場合がありますのでご承知おき下さい。

（様式第１－２号）

第　　号
年　　月　　日

様

事業主管部長

低入札価格の調査について

年　　月　　日に入札を行った（　　委託）に係る重点調査を下記により実施します。

なお、重点調査は辞退することができます。その場合には、低入札価格調査辞退届（様式第１－３号）を速やかに提出してください。

記

１　調査日時　　年　　月　　日（　）　　午前・午後　　時から

２　場　　所

３　調査項目

①当該価格により入札した理由に関する調査
②入札価格の内訳書、入札価格の内訳書の明細書等に関する調査
③当該契約の履行体制に関する調査
④配置予定技術者（業務主任技術者、照査技術者及び担当技術者）の手持ち業務に関する調査
⑤過去において受注・履行した同種又は類似の業務の名称及び発注者に関する調査
⑥予定される技術者が過去に受託した同種又は類似業務の実績に関する調査
⑦業務の実施方針及び業務フロー・業務工程に関する調査
⑧技術提案に関する調査
⑨照査に関する調査
⑩経営状況に関する調査（取引金融機関、保証会社への照会による。）
⑪労働社会保険諸法令の遵守状況に関する調査
⑫その他必要な事項に関する調査

（注１）別記様式に必要事項を記入のうえ、　年　月　日までに　　あて提出して下さい。
（注２）代表者ではなく、やむを得ず代理の者が出席する場合には委任状を提出して下さい。
（注３）当該委託の実施に当たって、貴社がその価格で実施可能であるとしていることについて上記の観点から調査するものです。
（注４）経営状況のわかる書類及び委託費内訳書の提出を求める場合がありますのでご承知おき下さい。